

Allegato A)

MODELLO CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE di personale interno, in alternativa di personale in collaborazione plurima e/o di personale esterno per il conferimento di incarichi di **“formatori esperti e tutor” per la realizzazione di “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e di “Laboratori di formazione sul campo” e di personale non docente interno per la realizzazione del progetto “Protagonisti nel cambiamento digitale” - PNRR – INVESTIMENTO 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222
CODICE CUP: G34D23007160006
TITOLO PROGETTO: “Protagonisti nel cambiamento digitale”

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DELL’I.I. “A. DEGASPERI”**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/____ residente in via/piazza

_____ n° _____ CAP _____ Comune di _____

_____ codice fiscale _____

e-mail _____, in servizio presso l’I.I. “A. Degasperi” – Borgo Valsugana,

assunto con contratto di lavoro a T.I. oppure a T.D.,

DICHIARA

la propria disponibilità a svolgere il seguente incarico:

A) “FORMATORI ESPERTI / TUTOR”

*Barrare le caselle in corrispondenza delle attività formative per le quali s’intende partecipare alla selezione, come **FORMATORE ESPERTO** oppure come **TUTOR** (ognuno può candidarsi per partecipare a più attività formative, barrando una o più opzioni)*

| Selezione N° | TITOLO DELL’ATTIVITA’ FORMATIVA | PARTECIPAZIONE COME FORMATORE ESPERTO (barrare la casella) | PARTECIPAZIONE COME TUTOR (barrare la casella) | N° Edizioni | N° ORE max Esperto + N° ORE max Tutor |
|--------------|---|--|--|-------------|---------------------------------------|
| 1 | “Passato, presente e futuro degli scenari didattici nei processi d’apprendimento: una visione d’insieme sulla transizione digitale” | | | 1 | 4 + 4 |
| 2 | “Intelligenza artificiale applicata alla didattica dell’area umanistica e all’apprendimento delle lingue” | | | 1 | 12 + 12 |
| 3 | “Didattica digitale e innovazioni disciplinari nell’ambito matematico-scientifico” | | | 1 | 12 + 12 |
| 4 | “La transizione digitale a supporto delle nuove fragilità negli adolescenti” | | | 1 | 8 + 8 |
| 5 | Progettazione universale per l’apprendimento (Universal Design for Learning): inclusività ed inclusione nella didattica digitale” | | | 1 | 10 + 10 |
| 6 | “La transizione digitale a supporto dei nuovi bisogni educativi” | | | 1 | 8 + 8 |

| | | | | | |
|----|---|--|--|---|---|
| 7 | <i>“Apprendimenti autonomi, (recupero e potenziamento delle competenze disciplinari): videomaking, podcast e innovazioni tecnologiche negli ambienti di didattica digitale”</i> | | | 1 | 4 + 4 |
| 8 | <i>“Strumenti operativi e tecniche di didattica digitale integrata: interazioni tra monitor, lavagne interattive e digital devices”</i> | | | 3 | 18 ore (6 h x 3 edizioni) + 18 ore (6 h x 3 edizioni) |
| 9 | <i>Laboratorio sugli strumenti digitali per la Scuola: internet e Software applicativi - Livello intermedio</i> | | | 2 | 20 ore (10 h x 2 edizioni) + 20 ore (10 h x 2 edizioni) |
| 10 | <i>Laboratorio sugli strumenti digitali per la Scuola: internet e Software applicativi - Livello avanzato</i> | | | 1 | 10 + 10 |
| 11 | <i>Laboratorio sugli strumenti digitali per la Scuola: internet e Software applicativi - Livello base -</i> | | | 1 | 10 + 10 |
| 12 | <i>“ICDL base”</i> | | | 1 | 10 + 10 |
| 13 | <i>“ICDL full standard”</i> | | | 1 | 10 + 10 |
| 14 | <i>“Pratiche digitali di Economia Aziendale”</i> | | | 1 | 10 + 10 |
| 15 | <i>“La formazione a distanza (FAD): Didattica e valutazione modulare per la creazione di mappe d'apprendimento individuale”</i> | | | 4 | 12 ore (3 h x 4 edizioni) + 12 ore (3 h x 4 edizioni) |
| 16 | <i>“Il chatbot per l'apprendimento dell'italiano come L2”</i> | | | 1 | 8 + 8 |
| 17 | <i>“Building Information Modelling (BIM): transizione digitale in ambito progettuale”</i> | | | 1 | 8 + 8 |

B) PERSONALE AMMINISTRATIVO

Per l'espletamento di attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto PNRR autorizzato.

Barrare le caselle in corrispondenza dei percorsi per i quali s'intende partecipare alla selezione

| Selezione N. | TITOLO | Partecipazione come Personale Amministrativo (barrare la casella) | N° ORE max per ogni personale amministrativo |
|--------------|------------------------------------|--|--|
| 18 | percorsi di transizione digitale | | 15 |
| | laboratori di formazione sul campo | | 30 |

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, **il sottoscritto dichiara di:**

- di essere cittadino/a italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art.127 co. I, lett. D del DPR 3/1957;
- in caso di posizione utile a nomina, in fase successiva, depositerà dichiarazione di non essere collegato agli esperti/alle Ditte assegnatarie di servizi;
- di aver preso visione dell'Avviso di selezione e di aver letto i compiti previsti;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli, delle qualifiche professionali e di aver svolto le esperienze lavorative in attività coerenti con l'incarico dichiarate sotto la propria responsabilità civile e **penale nell'allegato**

curriculum vitae e indicate per la loro valutazione nella sottostante tabella “TITOLI” (compilare la tabella nella colonna “Autovalutazione a cura del candidato”):

| TITOLI | | Punti per ogni titolo e/o annualità | N° Massimo Titoli e/o annualità valutabili | Autovalutazione a cura del candidato | Valutazione a cura della commissione |
|---|------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| A) TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo) | | | | | |
| 1) Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale | Lode: | 8 | 1 | | |
| | Da 105 a 110 | 7 | | | |
| | Da 100 a 104 | 6 | | | |
| | Da 95 a 99 | 5 | | | |
| | Fino a 94 | 4 | | | |
| 2) Diploma Scuola Secondaria di 2° Grado (da inserire solo in mancanza di laurea) | | 2 | 1 | | |
| 3) Diploma di qualifica professionale (da inserire solo in mancanza di diploma di Scuola Secondaria di secondo grado) | | 1 | 1 | | |
| B) ULTERIORI QUALIFICHE PROFESSIONALI | | | | | |
| 1) Corso di specializzazione post-laurea con esame finale | | 1 | 1 | | |
| 2) Corso di perfezionamento e/o formazione /aggiornamento biennale | | 1 | 2 | | |
| 3) Master 1° 2° livello 60 CFU (ore 1500) | | 1 | 2 | | |
| 4) Dottorato di ricerca | | 2 | 1 | | |
| 5) Corsi di formazione (che prevedono il rilascio di un attestato) inerenti all'ambito delle tecnologie digitali per l'apprendimento e/o per l'innovazione metodologico-didattica e/o relativi alla transizione digitale in ambito amministrativo-organizzativo | | 3 | 3 | | |
| Totale punteggio | | | | | |
| C) ESPERIENZA LAVORATIVA IN ATTIVITÀ COERENTI CON L'INCARICO | | | | | |
| 1) Incarichi ricoperti nell'ambito di progetti PON-FESR, PON-FSE, PNRR Scuola, Bandi Fondazione CARITRO, Erasmus+ | | 5 | 2 | | |
| 2) Incarichi ricoperti nelle Istituzioni scolastiche nel corso degli anni 2020/21 - 2021/22 - 2022/23 – 2023/24: collaboratore del DS; animatore digitale; funzione strumentale; coordinatore di indirizzo; coordinatore di dipartimento; referente di Istituto CLIL, ICDL. | | 4 | 4 | | |
| 3) Altre esperienze professionali attinenti alle attività oggetto dell'incarico | | 3 | 2 | | |
| Totale Punteggio | | | | | |
| D) CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (si valuta una sola certificazione) | | | | | |
| 1) CDL | Essential/Prime/Base | 0,5 | 1 | | |
| | Full Standard/Standard | 1 | 1 | | |
| | Expert | 1,5 | 1 | | |
| 2) EIPASS | Basic | 0,5 | 1 | | |
| | 7 Moduli User | 1 | 1 | | |
| | Web-Coding- Teacher | 1,5 | 1 | | |
| 3) TABLET | Livello base (100 ore) | 0,5 | 1 | | |
| | Livello intermedio | 1 | 1 | | |
| | Livello avanzato | 1,5 | 1 | | |

| | | | | | |
|---|--------------------|-----|---|--|--|
| 4) CICSO | Networking | 0,5 | 1 | | |
| | Professional | 1 | 1 | | |
| | Engineering | 1,5 | 1 | | |
| 5) MICROSOFT MCE-MCSA-MCSD- MCSE-MOS-MTA.. | Livello base | 0,5 | 1 | | |
| | Livello Intermedio | 1 | 1 | | |
| | Livello Avanzato | 1,5 | 1 | | |
| 6) GOOGLE WORKSPACE | Livello base | 0,5 | 1 | | |
| | Livello Intermedio | 1 | 1 | | |
| | Livello Avanzato | 1,5 | 1 | | |
| Totale punteggio | | | | | |
| E) CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (si valuta una sola certificazione) | | | | | |
| B1 | | 1 | 1 | | |
| B2 | | 2 | 1 | | |
| C1 | | 3 | 1 | | |
| C2 | | 4 | 1 | | |
| Totale punteggio | | | | | |
| F) ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO E ALLA LIBERA PROFESSIONE | | | | | |
| 1) Abilitazione all'insegnamento | | 2 | 2 | | |
| 2) Abilitazione alla libera professione | | 1 | 1 | | |
| Totale punteggio | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO | | | | | |

Alla presente candidatura **allega**:

1. dichiarazione sostitutiva assenza cause di incompatibilità (**Allegato B**);
2. dettagliato **"curriculum vitae in formato europeo"**, sottoscritto a pena di esclusione (**Allegato C**);
3. copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Da inviare entro le ore 24.00 del giorno venerdì 28.06.2024 all'indirizzo: degasper@pec.provincia.tn.it.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Luogo e Data

Firma del candidato

Dichiarazione di consenso e informativa GDPR UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Luogo e Data

Firma del candidato

Informativa ai sensi del Reg. UE 2016/679

L'I.I. "A. Degasper", in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 Reg. Ue 2016/679, informa che i dati personali forniti verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, per finalità istituzionali, per attuazione di obblighi di legge e per finalità amministrative-contabili. Base giuridica del trattamento sono l'attuazione del servizio richiesto, l'adempimento di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, e, ove necessario, il consenso dell'interessato. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento cartaceo ed informatizzato e verranno comunicati solamente ai soggetti appositamente designati e autorizzati al trattamento. Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail: dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it. Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. Ue 2016/679 e/o per la visione dell'informativa completa, il Titolare è contattabile all'indirizzo e-mail: degasper@pec.provincia.tn.it, al numero di telefono 0461/753647, o presso la propria sede in Via XXIV Maggio, 7, – Borgo Valsugana (TN).