

# **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA DEGLI STUDENTI per i corsi di studio del diurno**

**Istituto di Istruzione “A. Degasperi” - Borgo Valsugana**

## **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA DEGLI STUDENTI**

### **Funzioni e composizione**

1. Le funzioni, la composizione e la durata in carica della consulta degli studenti sono definite dallo statuto (art. 13).
2. La consulta è composta dai rappresentanti degli studenti di ciascun Consiglio di Classe, dai rappresentanti degli studenti nel Consiglio dell'Istituzione, nonché dai rappresentanti dell'istituzione nella consulta provinciale studentesca.

### **Elezione ed attribuzioni del presidente**

1. Il presidente della consulta è eletto annualmente dalla consulta degli studenti di istituto in seduta plenaria entro il mese di novembre; l'incarico è rinnovabile. In caso di assenza o dimissioni del presidente subentra il vicepresidente individuato fra coloro che hanno riportato nell'ordine il maggior numero di preferenze dopo il presidente.
2. Il presidente in particolare:
  - tiene i contatti col dirigente;
  - convoca la consulta degli studenti;
  - presiede le riunioni e adotta tutti i necessari provvedimenti per il regolare svolgimento dei lavori e nel rispetto delle competenze previste dallo statuto;
  - designa il verbalista delle riunioni;
  - prende e mantiene eventuali contatti con i presidenti delle consulte dei genitori di altri istituti.
3. Il presidente può avvalersi dei servizi di segreteria della scuola in ordine all'esercizio delle sue funzioni.

### **Modalità di convocazione**

1. La prima riunione plenaria della consulta degli studenti di istituto è convocata dal dirigente entro il mese di novembre di ogni anno scolastico. Tale riunione è presieduta dallo studente più anziano.
2. Ogni riunione è convocata ufficialmente dal presidente attraverso comunicazione scritta inviata per posta elettronica ai componenti. Tale comunicazione, con riportato il luogo di svolgimento, l'ordine del giorno, l'orario e la data di convocazione, va inviata preventivamente alla segreteria dell'istituto per la necessaria autorizzazione da parte del dirigente scolastico.
3. Le riunioni della consulta degli studenti di istituto successive alla prima sono convocate dal presidente su propria iniziativa ovvero ogni qualvolta ne viene fatta richiesta da almeno un quinto degli aventi diritto. Tale richiesta di convocazione della consulta deve indicare l'ordine del giorno e deve avvenire, di norma, entro 10 giorni dalla data della richiesta.
4. Alle riunioni non possono essere ammessi membri non rientranti nelle componenti individuate dallo statuto.

## **Svolgimento delle sedute**

1. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi dai presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.
2. Tutte le iniziative di formazione, le proposte ed i pareri sono approvati a maggioranza assoluta dei presenti, allegati al verbale della seduta e, se previsto, inviati agli organi competenti dell'istituto.
3. L'assunzione delle deliberazioni deve avvenire alla sola presenza dei componenti della consulta.

## **Designazione degli studenti componenti dell'organo di garanzia**

1. Alla scadenza dell'organo di garanzia, la consulta degli studenti d'Istituto designa uno studente quale componente effettivo dell'organo di garanzia e uno studente quale componente supplente.

## **Verbalizzazione e pubblicità degli atti**

1. Di ogni seduta è redatto un verbale, steso da un componente della consulta secondo uno specifico modulo disponibile nell'area riservata del portale dell'istituto e riportato in apposito registro; il registro è conservato presso l'ufficio di segreteria. Il verbale qualora possibile potrà essere salvato su supporto digitale.
2. Il verbale è inviato tramite posta elettronica, a cura del presidente, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica istituzionale: al dirigente scolastico e ai collaboratori del dirigente. Esso è inoltre inviato tramite posta elettronica ai singoli membri, unitamente alla lettera di convocazione della riunione successiva dove verrà approvato.
3. Il dirigente provvederà a far pubblicare i verbali nella sezione dedicata agli studenti nell'area riservata del portale dell'istituto.

*(Approvato dalla consulta degli studenti nell'anno scolastico 2022-2023).*

Regolamento funzionamento consulte studenti approvato dal CD con delibera n. 8 del 25/2/2025  
Regolamento funzionamento consulte studenti approvato dal CI con delibera n. 15 del 28/11/2025