



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “ALCIDE DEGASPERI”

BORGO VALSUGANA (TN)



LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari
Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - PEC: degasper@pec.provincia.tn.it

CIRCOLARE N. 529 del 25/05/2026

Alla cortese attenzione di

- STUDENTI Classi Quinte
- GENITORI Classi Quinte
- DOCENTI Classi Quinte
- Sito WEB Istituto

I.I. “A. Degasperì” - Borgo Valsugana

Prot. n. iiad_tn-1.2/2026/Gb-pf

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: Esame di Maturità conclusivo del secondo ciclo di istruzione 2025/2026 – indicazioni per gli studenti

FINALITÀ

Il nuovo esame verifica conoscenze, abilità e competenze specifiche di ogni indirizzo di studio, ma anche il grado di maturazione personale, autonomia e responsabilità degli studenti. Tiene conto dell'impegno dimostrato nell'ambito scolastico, della partecipazione alle attività di formazione scuola-lavoro, dello sviluppo delle competenze digitali, di quelle maturate nell'ambito dell'educazione civica e in altre attività coerenti con il percorso di studio, in una prospettiva di sviluppo integrale della persona. La formazione scuola-lavoro assume un ruolo importante, in quanto testimonia l'impegno in esperienze coerenti col percorso di studi.

Il Curriculum dello studente diventa elemento di valorizzazione nel colloquio orale.

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE (“Documento del 15 maggio”)

Entro il 15 maggio il consiglio di classe elabora un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Il documento del consiglio di classe è pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica. La commissione d'esame tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto in coerenza con il documento del Consiglio di classe.

CREDITO SCOLASTICO

Agli studenti viene attribuito, in base alla media voti ottenuta allo scrutinio finale, tenuto conto anche della capacità relazionale, un credito scolastico definito dall'allegato A al D.lgs. 62/2017. La tabella indica la banda di oscillazione del credito al termine rispettivamente del terzo, quarto e quinto anno.

Tabella per assegnazione dei crediti scolastici ai sensi del Decreto legislativo n.62/2017:

MEDIA DEI VOTI	FASCE DI CREDITO III ANNO	FASCE DI CREDITO IV ANNO	FASCE DI CREDITO V ANNO
M < 6		–	7 – 8
M = 6	7 – 8	8 – 9	9 – 10
6 < M ≤ 7	8 – 9	9 – 10	10 – 11
7 < M ≤ 8	9 – 10	10 – 11	11 – 12
8 < M ≤ 9	10 – 11	11 – 12	13 – 14
9 < M ≤ 10	11 – 12	12 – 13	14 – 15

Per tutte le fasce il punteggio più alto entro la banda di oscillazione determinata dalla media dei voti sarà assegnato in presenza di una media $\geq 0,5$ nella parte decimale. Qualora la media sia inferiore a 0,5 nella parte decimale il punteggio più alto potrà essere assegnato in presenza di **almeno quattro** delle attività deliberate dal Collegio Docenti, indicate di seguito:

- a. *assiduità nella frequenza ($>90\%$ = max. 20 gg di assenza nell'intero anno scolastico);*
- b. *ore di ASL oltre il limite richiesto ($\geq 10\%$, solo per le classi quinte);*
- c. *certificazioni linguistiche (quelle conseguite in 2° si considerano nello scrutinio di 3°; quelle di esito successivo allo scrutinio di giugno si riconoscono l'anno dopo);*
- d. *certificazioni informatiche;*
- e. *partecipazione alle attività di Orientamento in entrata (progetto "Conoscenza, promozione e diffusione dell'offerta formativa d'istituto");*
- f. *partecipazione alle attività di "Orientamento continuo e permanente", ex progetto "Orientamento in uscita" (minimo 70% del monte ore previsto);*
- g. *attività di Peer tutoring;*
- h. *corso di Primo Soccorso (se svolto in orario extracurricolare);*
- i. *partecipazione a convegni e conferenze, attività formative, partecipazione a corsi PNRR e progetti organizzati dall'Istituto o in collaborazione con esso;*
- j. *attività di volontariato organizzate dall'Istituto o in collaborazione con esso;*
- k. *interesse e profitto (voto minimo 9/10) nell'IRC o nelle attività alternative all'IRC;*
- l. *partecipazione ai campionati studenteschi o attività analoghe (almeno per la fase provinciale);*
- m. *tedesco facoltativo (frequenza minima del 70% del monte ore annuale di lezione);*
- n. *frequenza al percorso di orientamento alle professioni per la salute (frequenza minima del 70% del monte ore annuale di lezione);*
- o. *partecipazione al "Laboratorio teatrale" (frequenza minima di 30 ore).*

Tutte le attività devono essere certificate dai referenti e non devono essere inserite nell'ASL.

La partecipazione a varie iniziative di cui alla lettera i) è considerata come una sola delle tre attività richieste per l'attribuzione del credito.

La presenza di quattro o più attività riconosciute non può comunque comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media (M) dei voti del singolo studente determinata durante lo scrutinio finale.

Il totale dei crediti scolastici con cui ciascuno studente è ammesso all'Esame di Stato è dato dalla somma dei crediti attribuiti in classe terza (max 12 punti), in classe quarta (max 13 punti), e in classe quinta (max 15 punti), e può raggiungere il massimo di 40 punti.

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE D'ESAME (art.12 O.M. 54 del 26/03/2026)

La Commissione d'esame è costituita da quattro commissari, due interni appartenenti all'istituzione scolastica e due esterni ed è presieduta da un presidente esterno.

UTILIZZO DI CELLULARI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE NEI GIORNI DELLE PROVE SCRITTE

Con la presente si informano i candidati che:

- **è assolutamente vietato**, nei giorni delle prove scritte e orali, utilizzare a scuola telefoni cellulari, smartphone di qualsiasi tipo, smartwatch, dispositivi di qualsiasi natura e tipologia in grado di consultare file, di inviare fotografie ed immagini, nonché apparecchiature a luce infrarossa o ultravioletta di ogni genere;
- **è vietato** l'uso di apparecchiature elettroniche portatili di tipo palmare o personal computer portatili di qualsiasi genere in grado di collegarsi all'esterno degli edifici scolastici tramite connessioni wireless, comunemente diffusi nelle scuole, o alla normale rete telefonica con qualsiasi protocollo;
- nei confronti di coloro che violassero tali disposizioni è prevista, secondo le norme vigenti in materia di pubblici esami, l'**esclusione** da tutte le prove di esame.

Ai fini dello svolgimento della seconda prova scritta è consentito l'uso delle calcolatrici scientifiche e/o grafiche elencate in allegato alla nota del MIM prot. n. 78833 del 16 marzo 2026.

Per consentire alla commissione d'esame il controllo dei dispositivi in uso, i candidati che intendono avvalersi della calcolatrice devono consegnarla alla commissione in occasione dello svolgimento della prima prova scritta.

PROVE SCRITTE

Il calendario delle prove d'esame, per l'anno scolastico 2025/2026, è il seguente:

- **prima prova scritta:** giovedì 18 giugno 2026,
dalle ore 8:30, durata di sei ore;
- **seconda prova scritta:** venerdì 19 giugno 2026.
dalle ore 8:30, durata di sei ore (fino a un massimo di otto ore per il CAT; la durata è indicata in calce alla prova).

La **prima prova scritta** accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

La **seconda prova scritta** ha per oggetto una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo. Per l'anno scolastico 2025/2026, le discipline oggetto della seconda prova scritta per tutti i percorsi di studio sono individuate dal D.M. n. 13 del 29 gennaio 2026.

Per l'anno scolastico 2025/2026 entrambe le prove scritte sono predisposte dal Ministero.

Negli istituti che mettono a disposizione delle commissioni e dei candidati i materiali e le necessarie attrezzature informatiche e laboratoriali (con esclusione di internet), è possibile effettuare la prova progettuale (per esempio, di Progettazione, costruzioni e impianti e di analoghe discipline) avvalendosi del CAD. È opportuno che tutti i candidati della stessa classe eseguano la prova secondo le medesime modalità operative.

Ciascuna prova scritta viene valutata con un massimo di **20 punti**.

Il punteggio attribuito a ciascuna prova scritta è pubblicato per tutti i candidati tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della sottocommissione, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, almeno due giorni prima della data fissata per l'inizio dello svolgimento dei colloqui.

COLLOQUIO

Il colloquio ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente. Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente. Il colloquio si svolge sulle quattro discipline individuate dal DM 13/2026, al fine di verificare l'acquisizione dei contenuti e metodi propri di ciascuna disciplina, la capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite e di argomentare in modo critico e personale, nonché del grado di maturazione personale, di autonomia e di responsabilità raggiunto al termine del percorso di studio.

Il colloquio ha inizio con una breve riflessione del candidato sul proprio percorso scolastico e personale, anche alla luce delle informazioni contenute nel Curriculum della studentessa e dello studente. Il colloquio prosegue con la proposta di domande e approfondimenti sulle quattro discipline (d.m. 13/2026), al fine di evidenziare il grado di responsabilità e maturità raggiunto dal candidato in ordine all'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline e alla capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite per argomentare in maniera critica e personale. Nel corso del colloquio il candidato analizza criticamente e correla al percorso di studi seguito, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito delle attività di formazione scuola-lavoro, con riferimento al complesso del percorso effettuato. Inoltre, il colloquio verifica le competenze di educazione civica

Nell'ambito del colloquio, viene effettuata la discussione degli elaborati relativi alle prove scritte. Nel colloquio, la commissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe.

L'accertamento delle conoscenze e delle competenze della disciplina svolta attraverso la metodologia CLIL può essere effettuato solo dal commissario interno.

La sottocommissione dispone di **20 punti per la valutazione del colloquio.**

PUNTEGGIO FINALE, LODE

Il punteggio finale è espresso in centesimi e deriva dalla somma di:

- credito scolastico (massimo 40 punti);
- prima prova scritta (massimo 20 punti);
- seconda prova scritta (massimo 20 punti);
- colloquio (massimo 20 punti).

La commissione può riconoscere un punteggio integrativo (fino a un massimo di 3 punti) per i candidati che abbiano ottenuto un punteggio complessivo di almeno novanta punti, tra credito scolastico e prove d'esame.

La lode può essere assegnata dalla Commissione solamente agli studenti che hanno conseguito 40 punti di credito scolastico e 60 punti nelle prove d'esame senza punteggio integrativo.

Il punteggio complessivo minimo per superare l'esame di stato è di 60/100.

L'esito dell'esame, con il punteggio finale conseguito, è pubblicato al termine delle operazioni di scrutinio, tramite affissione di tabelloni presso l'Istituto nonché unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulio Bertoldi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)